



**ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ ODBORNEJ PRAXE ŽIAKA
MEDZI ŠKOLOU A PRACOVISKOM PRAXE**

1. ŠKOLA:

Súkromná stredná odborná škola Via Humana, Mallého 2, 909 01 Skalica

zastúpená

Mgr. Dana Dorothea Mikulová – riaditeľka školy

a

Mgr. Lenka Mikulová – garant odbornej praxe

(ďalej ako škola)

2. PRACOVISKO PRAXE:

názov a sídlo organizácie: Obec Prietržka, Prietržka 57, 908 49 Prietržka

zastúpená: Petrom Flamikom - starostom obce

meno štatutárneho zástupcu pracoviska praxe: Peter Flamik

meno a priezvisko inštruktora praxe na pracovisku praxe: Jakub Štefík

telefón na pracovisko praxe: 034/6682284 **e-mail pracoviska praxe:** obec@prietrzka.sk

(ďalej ako pracovisko praxe)

3. ŽIAK/ŽIAČKA:

Meno a priezvisko: Filip Sloboda

Adresa trvalého bydliska: Prietržka 10, 908 49 Prietržka

Praktikant/ka je žiakom:

Súkromná stredná odborná škola Via Humana, Mallého 2, 909 01 Skalica
odboru služby a súkromné podnikanie so zameraním na marketing, 3. ročník

uzatvárajú túto zmluvu o spolupráci:

I.

Účastníci zmluvy sa zaväzujú spolupracovať pri realizácii výkonu odbornej praxe žiaka SSOŠ Via Humana.

Žiak vykonáva odbornú prax s časovou dotáciou **6 hodín denne**.

Poznámka: podľa vyhlášky č. 65/2015 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o stredných školách v znení neskorších predpisov **rozsah 6 hodín odbornej praxe denne obsahuje** : 7 vyučovacích hodín priamej činnosti žiaka, t. j. 5 hodín a 15 minút, zvyšný čas je určený na prestávky. Prestávky navrhujeme rozdeliť na jednu 5 minútovú prestávku, jednu 10 minútovú prestávku a 30 minútovú prestávku na obed.

II.

Pracovisko praxe sa v rámci spolupráce zaväzuje:

- poskytnúť praktikantovi/ke – žiakovi/žiačke školy (ďalej len praktikant/ka) priestor, vhodné podmienky a vedenie odbornej praxe na ich pracovisku,
- viesť praktikanta/ku počas odbornej praxe a dávať mu/jej spätnú väzbu,
- hodnotiť praktikanta/ku priebežne a na záver odbornej praxe podľa pokynov školy,
- poskytnúť škole spätnú väzbu o výkone odbornej praxe praktikanta/ky na ich pracovisku praxe,
- umožniť minimálne 1 x fyzickú kontrolu praxe poverenou osobou priamo na pracovisku praxe.

III.

Škola sa v rámci spolupráce zaväzuje:

- spolupracovať s pracoviskom praxe pri výbere vhodného miesta a zaradenia praktikanta/ky pre výkon odbornej praxe,
- pripraviť pre pracovisko praxe potrebné dokumenty pre vzájomnú spoluprácu (dohody, hodnotiace listy, výkazy a pod.),
- poskytnúť praktikantovi/ke odborné vzdelávanie rozvíjajúce profesionálny a osobný rast, sociálne, podnikateľské a manažérske zručnosti potrebné pre výkon praxe v konkrétnych profesiách,
- priebežne kontrolovať a upravovať efektívnosť postupov práce praktikanta/ky počas výkonu odbornej praxe

IV.

Praktikant/ka sa v rámci realizácie projektu zaväzuje:

- odbornú prácu vykonávať na pracovisku praxe svedomito, riadne podľa svojich síl, znalostí a schopností, osobne a bez nároku na finančnú odmenu (inštitút dobrovoľníctva v tomto projekte použitý ako model získavania praxe v rámci prípravy na povolanie a zamestnanie),
- podriaďovať sa inštrukčiam, radám a príkazom inštruktora praxe na pracovisku,
- zúčastňovať sa pravidelných hodnotiacich a poradenských konzultácií s inštruktorom praxe na pracovisku praxe,
- spolupracovať pri budovaní komplexného systému odbornej praxe na pracovisku praxe.

V.

Praktikant/ka, škola a pracovisko praxe sa dohodli na týchto cieľoch odbornej praxe z oblasti vedomostí, zručností a osobného rozvoja, ktoré by si mal/a praktikant/ka počas svojej odbornej praxe na pracovisku praxe osvojiť:

1. Vedomosti (čo sa chce žiak dozvedieť):

- ako uplatniť marketing v podniku a využiť reálne nástroje marketingového mixu,
- ako overiť fungovanie marketingových činností v praxi
- ako uplatniť nástroje komunikačného mixu – reklamy a propagácie (tvorba reklamnej správy, druhy reklamných prostriedkov), vzťahy s verejnosťou – public relations (podstata, spôsoby uplatňovania PR a hlavné prostriedky PR), osobný predaj, podporu predaja, referenčné zdroje, priamy marketing,
- ako overiť podnikateľskú etiku vrátane definovania základných pojmov a dôvody tvorby etických kódexov v nadväznosti na základné etické zásady reklamnej praxe pri dodržiavaní reklamného etického kódexu,
- o poznaní obsahovej náplne marketingového plánu a popísať jednotlivé kroky pri jeho tvorbe,
- o realizácii spoločenskej zodpovednosti firiem.

2. Zručnosti (čo chce žiak dokázať):

- ovládať organizáciu marketingového oddelenia v podniku, vonkajšie a vnútorné vplyvy,
- nadobudnúť schopnosti a vlastnosti marketingového pracovníka a profesionálneho predajcu,
- komunikovať s okolím – zamestnancami podniku, klientom, obchodným partnerom a s verejnosťou prostredníctvom viacerých komunikačných kanálov a vizuálnych a audiovizuálnych prostriedkov,
- ovládať základy spoločenského správania a komunikácie s okolím v rozličných komunikačných situáciách,
- využívať IKT pri získavaní odborných poznatkov.

3. Osobný rozvoj (čo chce žiak na sebe zmeniť):

- nadobudnúť pracovné návyky – dôslednosť, zodpovednosť, samostatnosť, zručnosť, kreatívne myslenie, prispôbenie pracovným podmienkam, sebadisciplína, sebadôvera,

- formovať pracovné myslenie,
- získať nové skúsenosti a praktické zručnosti,
- zvýšiť organizačné schopnosti v oblasti rozvoja vlastného potenciálu,
- podporiť profesionálny rozvoj a motiváciu,
- porovnať svoje vedomosti s ich praktickým využitím,
- získať následné odporúčania a spätnú väzbu.

Uvedené ciele sa bude praktikant/ka s pomocou pracoviska praxe a školy usilovať dosiahnuť nasledujúcim spôsobom:

Stratégia (ako chce žiak uvedené ciele dosiahnuť):

- prejavom záujmu o prácu sa rozvíjať profesionálne a osobne v danej oblasti,
- vzájomnou diskusiou, komunikáciou a zdieľaním s poverenými osobami z praxe,
- rešpektovaním pracovných zásad a inštrukcií,
- zážitkové vzdelávanie v praxi.

VI.

Zmluva medzi účastníkmi sa uzatvára na dobu určitú, od 22. 05. 2017 do 26. 05. 2017 a od 29. 05. 2017 do 02. 06. 2017.

VII.


Vypovedanie zmluvy je možné na podnet oboch strán, a to písomným oznámením.

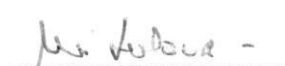
VIII.

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva bola napísaná v troch vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán dostane jeden exemplár.

V Skalici dňa 22. 03. 2017

Súkromná stredná
odborná škola
VIA HUMANA
Mallého 2
909 01 SKALICA
2


Mgr. Dana Dorothea Mikulová
riaditeľka školy



Mgr. Lenka Mikulová
garant odbornej praxe


praktikant/praktikantka

V Prietvzke dňa 5.5.2017


pečiatka pracoviska praxe
2

podpis štatutárneho zástupcu pracoviska praxe


podpis
inštruktora praxe na pracovisku